

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА

Кондинского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «06» ноября 2019 года
пгт. Мортка

№ 303

Об изменении типа муниципального
бюджетного учреждения в целях создания
муниципального казенного учреждения

В соответствии с п. 2 ст. 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации городского поселения Мортка от 02 сентября 2011 года № 115 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений городского поселения Мортка, а также утверждения уставов муниципальных учреждений городского поселения Мортка и внесения в них изменений»:

1. Изменить тип муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» в целях создания муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка».

2. Главным распорядителем средств бюджета городского поселения Мортка, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» является администрация городского поселения Мортка.

3. Установить, что основные цели деятельности муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» при изменении типа на казенный сохраняются.

4. Штатная численность при изменении типа в муниципальном казенном учреждении «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» сохраняется.

5. Утвердить План мероприятий по изменению типа муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» в целях создания муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» (далее - План мероприятий) (приложение).

6. Администрации городского поселения Мортка, директору муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» обеспечить своевременное выполнение Плана мероприятий.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения с 01 января 2020 года.

8. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения Мортка.

Глава городского поселения Мортка



А.А.Тагильцев

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения Мортка
от «06» ноября 2019 года № 303

План

мероприятий по изменению типа муниципального бюджетного учреждения
«Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» в целях создания
муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр городского
поселения Мортка»

Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Подготовка проекта постановления по изменению типа муниципального учреждения		Администрация городского поселения Мортка
2. Подготовка для утверждения в администрации городского поселения Мортка внесенных изменений в действующий устав учреждения	В течение 4-х дней с момента издания распоряжения об изменении типа муниципального учреждения	Руководитель учреждения
3. Предоставление документов в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г. Урай в связи с изменением типа для государственной регистрации изменений, внесенных в устав в соответствии с действующим законодательством	В течение 6-ти рабочих дней с момента издания распоряжения об изменении типа муниципального учреждения	Руководитель учреждения
4. Письменное уведомление в администрации городского поселения Мортка о регистрации в МРИ ФНС России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г. Урай о внесенных изменениях (с приложением копии зарегистрированных в налоговой инспекции изменений)	В течение 3-х дней с момента регистрации в МРИ ФНС России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г. Урай	Руководитель учреждения
5. Внесение изменений в бланки учреждения (письма, приказы, общие бланки), замена печатей и штампов учреждения. Составление акта об уничтожении старых и издании приказа о введении новых печатей, штампов и бланков	В течение 3 дней с момента регистрации в МРИ ФНС России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г. Урай	Руководитель учреждения

(с предоставлением 1 экземпляра в администрацию городского поселения Мортка)		
6. Размещение информации об изменении типа учреждения на официальном сайте учреждения	В течение 3 дней с момента регистрации в МРИ ФНС России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г. Урай	Руководитель учреждения
7. Внесение необходимых записей в трудовые книжки работников	В соответствии с действующим законодательством	Руководитель учреждения
8. Письменное уведомление контрагентов (кредиторов, дебиторов, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования об изменении типа учреждения	В течение 10 дней с момента получения информации о регистрации в МРИ ФНС России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г. Урай	
9. Внесение изменений в документы участников бюджетного процесса, зарегистрированных на электронных торговых площадках		
10. Предоставление в отдел № 3 Управления федерального казначейства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры документов для открытия лицевых счетов		